

理学院本科生外出实习申请表

(含用人单位邀请函)

系

专业

毕业生姓名 (学号)		联系电话		E-mail	
家庭 联系方式		校内指导教师及电话			
校外实习 单位及地址				负责人	
校外指导教师				职 称	
毕业设计 (论文) 题目					
<p style="text-align: center;">实习单位邀请函</p> <p>内蒙古农业大学理学院:</p> <p>经我单位研究决定, 邀请_____专业毕业生_____ (身份证号: _____) 到我单位实习, 实习期从_____年_____月_____日开始, 至_____年_____月_____日终止。拟安排岗位为_____。如有实习岗位发生变动, 将及时通知学校管理部门。</p> <p style="text-align: center;">负责人签字 (盖章)</p> <p style="text-align: center;">年_____月_____日</p>					
校内指导教师意见:			班主任意见:		
<p style="text-align: center;">签字</p> <p style="text-align: center;">年_____月_____日</p>			<p style="text-align: center;">签字</p> <p style="text-align: center;">年_____月_____日</p>		
学院 审核 意见	教学副院长意见:		党委副书记意见:		
	<p style="text-align: center;">签字</p> <p style="text-align: center;">年_____月_____日</p>		<p style="text-align: center;">签字</p> <p style="text-align: center;">年_____月_____日</p>		

注: 1) 毕业设计 (论文) 有关规定详见《理学院本科生到校外做毕业设计 (论文) 管理办法》。

2) 学院意见有分管教学的副院长和分管学生工作的副书记共同签署。

3) 学院团委书记: 倪芳, 联系电话: 0471-4300594。